



**DICHIARAZIONI (artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

**DICHIARA****a) Titolarità dell'intervento**

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto

(Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, ecc.)

dell'immobile interessato dall'intervento e di:

- a.1  **avere titolarità esclusiva** all'esecuzione dell'intervento
- a.2  **non avere titolarità esclusiva** all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori

**b) Opere su parti comuni o modifiche esterne**

**che le opere oggetto della presente comunicazione di inizio lavori**

- b.1  **non riguardano parti comuni;**
- b.2  **riguardano le parti comuni di un fabbricato condominiale<sup>1</sup>**
- b.3  riguardano parti comuni di un **fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio**, e dichiara che l'intervento è stato approvato dai comproprietari delle parti comuni, come risulta da atto consegnato al progettista ovvero dalla sottoscrizione degli elaborati da parte di tutti i comproprietari corredata da copia di documento d'identità;
- b.4  riguardano parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessitano di assenso perché, secondo l'art. 1102 c.c., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto

<sup>1</sup> l'amministratore deve, comunque, disporre della delibera dell'assemblea condominiale di approvazione delle opere

**COMUNICA****c) Presentazione della comunicazione di inizio dei lavori asseverata**

**l'inizio dei lavori per interventi soggetti a CILA**

- c.1  per la cui realizzazione **non sono necessari altri atti di assenso, altre segnalazioni o comunicazioni;**
- c.2  **per la cui realizzazione presenta in allegato alla CILA le comunicazioni o segnalazioni certificate di inizio attività indicate nel quadro riepilogativo allegato;**
- c.3  per la cui realizzazione **presenta contestualmente alla CILA la domanda per l'acquisizione d'ufficio degli atti di assenso necessari alla realizzazione dell'intervento, indicati nel quadro riepilogativo allegato.** Il titolare dichiara di essere a conoscenza che l'intervento oggetto della comunicazione può essere iniziato solo dopo la comunicazione da parte dello Sportello Unico dell'avvenuto rilascio dei relativi atti di assenso.

**d) Qualificazione dell'intervento**

**che la presente comunicazione riguarda:**

- d.1  **gli interventi di manutenzione straordinaria di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica n. 380/2001, come introdotto dall'articolo 1, ivi compresa l'apertura di porte interne o lo spostamento di pareti interne, sempre che non riguardino le parti strutturali dell'edificio;**  
(articolo 3 del comma 2 lettera a) L.R. n.16/2016);
- d.2  **le modifiche interne di carattere edilizio dei fabbricati adibiti ad esercizio d'impresa, comprese quelle sulla superficie coperta, che non comportino un cambio di destinazione d'uso e non riguardino parti strutturali;**  
(articolo 3 del comma 2 lettera c) della L.R. n.16/2016);
- d.3  **opere interne per la chiusura di terrazze di collegamento e/o la copertura di spazi interni con strutture precarie ai sensi dell'art.20 comma 1 L.R. n.4/2003 e:**

d.3.1  allega la ricevuta di versamento di € 50/mq.

d.4  opere interne per la chiusura di verande e balconi con strutture precarie ai sensi dell'art.20 comma 3 L.R. n.4/2003 e:

d.4.1  allega la ricevuta di versamento di € 25/mq.

d.5  i lavori avranno inizio in data |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|;

d.6  i lavori avranno inizio dopo la comunicazione, da parte dello sportello unico, dell'avvenuta acquisizione degli atti di assenso presupposti;

d.7  intervento in corso di esecuzione, iniziato in data |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, di cui all'art. 3, comma 5 ultimo periodo della L.R. 16/2016, con pagamento di sanzione e pertanto si allega la ricevuta di versamento di € 333,00 (sanzione non dovuta per le opere di cui all'art. 20 della L.R. 4/2003);

d.8  intervento realizzato in data |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, di cui all'articolo 3, comma 5 della L.R. 16/2016, con pagamento di sanzione e pertanto si allega a ricevuta di versamento di € 1.000,00 (sanzione non dovuta per le opere di cui all'art. 20 della L.R. 4/2003);

e che inoltre riguarda: (solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP):

d.9  attività che rientrano nell'ambito del procedimento automatizzato ai sensi degli articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 160/2010;

d.10  attività che rientrano nell'ambito del procedimento ordinario ai sensi dell'articolo 7 del d.P.R. n. 160/2010.

**e) Localizzazione dell'intervento**

che l'intervento interessa l'immobile sito in (via, piazza, ecc.) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
scala \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_ C.A.P. |\_|\_|\_|\_|\_|\_| censito al catasto  fabbricati  terreni  
foglio n. \_\_\_\_\_ map. \_\_\_\_\_ (se presenti) sub. \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ sez. urb. \_\_\_\_\_ - Zona Omogenea del PRG: \_\_\_\_\_  
avente destinazione d'uso \_\_\_\_\_ (Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)

**f) Contributo di costruzione**

l'intervento non è soggetto a contributo di costruzione

#### g) Tecnici incaricati

di aver incaricato in qualità di progettista delle opere architettoniche, il tecnico indicato nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

- g.1  di aver incaricato, in qualità di progettista, di direttori dei lavori, e di altri tecnici, i soggetti indicati nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
- g.2  che il progettista, il/i direttore/i dei lavori e gli altri tecnici incaricati saranno individuati prima dell'inizio dei lavori

#### h) Impresa esecutrice dei lavori

- h.1  che i lavori saranno eseguiti/sono stati eseguiti dalla/e impresa/e indicata/e nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"
- h.2  che l'impresa esecutrice/imprese esecutrici dei lavori sarà/saranno individuata/e prima dell'inizio dei lavori

#### i) Rispetto degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

che l'intervento:

- i.1  **non ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n.81/2008);
- i.2  **ricade** nell'ambito di applicazione del d.lgs 81/2008, ma si riserva di presentare le dichiarazioni di cui al presente quadro prima dell'inizio dei lavori, poiché i dati dell'impresa esecutrice saranno forniti prima dell'inizio dei lavori;
- i.3  **ricade** nell'ambito di applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. n. 81/2008) e pertanto:

i.3.1 relativamente alla documentazione delle imprese esecutrici:

i.3.1.1  **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è inferiore a 200 uomini-giorno ed i lavori non comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato il certificato di iscrizione alla Camera di commercio, il documento unico di regolarità contributiva, corredato da autocertificazione in ordine al possesso degli altri requisiti previsti dall'allegato XVII del d.lgs. n. 81/2008, e l'autocertificazione relativa al contratto collettivo applicato;

i.3.1.2  **dichiara** che l'entità presunta del cantiere è pari o superiore a 200 uomini-giorno o i lavori comportano i rischi particolari di cui all'allegato XI del d.lgs. n. 81/2008 e di aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i;

i.3.2 relativamente alla **notifica preliminare di cui all'articolo 99** del d.lgs. n. 81/2008

i.3.2.1  dichiara che l'intervento **non è soggetto** all'invio della notifica

i.3.2.2  dichiara che l'intervento **è soggetto** all'invio della notifica

i.3.2.2.1  relativamente alle modalità di presentazione

i.3.2.2.1.1  **invierà** la notifica prima dell'inizio dei lavori;

i.3.2.2.1.2  **allega** la notifica, il cui contenuto sarà riprodotto su apposita tabella esposta in cantiere per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile dall'esterno;

**di essere a conoscenza** che l'efficacia della presente CILA è sospesa qualora sia assente il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100 del d.lgs. n. 81/2008 o il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), quando previsti, oppure in assenza di notifica di cui all'articolo 99, quando prevista, oppure in assenza di documento unico di regolarità contributiva

#### l) Regolarità Urbanistica

che lo stato attuale dell'immobile risulta:

- I.1  pienamente conforme alla documentazione dello stato di fatto legittimato dal seguente titolo/pratica edilizia
- I.2  in difformità rispetto al seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento), tali opere sono state realizzate in data / /
- I.3  **provvedimento unico (SUAP)** n.  del / /  Ditta
- I.4  **licenza edilizia/concessione edilizia** n.  del / /  Ditta
- I.5  **permesso di costruire** n.  del / /  Ditta
- I.6  **autorizzazione edilizia** n.  del / /  Ditta



## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'articolo 13 del REGOLAMENTO EUROPEO n.2016/679 sulla protezione dei dati personali.

### Finalità del Trattamento e base giuridica.

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Trapani – Settore 3°, servizio Urbanistica per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali delle Amministrazioni e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alla gestione dei rapporti con il Comune di Trapani – Settore 3°, servizio Urbanistica nonché per consentire una efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge regolamentari o contrattuali.

### Luogo e Modalità di Trattamento dei Dati

Il trattamento dei dati erogati tramite il Comune di Trapani – Settore 3°, servizio Urbanistica si svolge presso le sedi istituzionali del Comune, inteso come Titolare.

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità, anche mediante l'utilizzo di strumento automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. I dati sono trattati esclusivamente da personale prevalentemente interno al Comune di Trapani – Settore 3°, servizio Urbanistica, autorizzato al trattamento, o da eventuali soggetti autorizzati per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti del Comune di Trapani – Settore 3°, servizio Urbanistica, forniscono riferimenti come:

Nome  
Cognome  
Residenza  
Riferimenti telefonici  
Indirizzo e mail  
Numero di cellulare

Tali dati possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta (ad esempio l'invio mediante posta elettronica di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità). I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (atti, provvedimenti, risposte a quesiti, eccetera) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e vengono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario (servizio di spedizioni o altri ipotesi simili).

### Tipologia e Natura dei Dati Trattati

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi identificati nei differenti canali di accesso al sito comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente necessario per rispondere alle richieste nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva.

In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti.

Al fine di contestualizzare meglio la domanda, gli utenti potranno essere contattati a mezzo mail, a mezzo telefono o tramite altri sistemi di comunicazione da un operatore incaricato dall'Amministrazione.

In relazione a tali dati forniti volontariamente l'utente si pone come autonomo titolare del trattamento, assumendosi tutti gli obblighi e le responsabilità di legge. In tal senso, conferisce sul punto la più ampia manleva rispetto ad ogni contestazione, pretesa, richiesta di risarcimento del danno da trattamento, etc. che dovesse pervenire alle singole Amministrazioni da terzi soggetti i cui Dati Personali siano stati trattati attraverso l'utilizzo del sito in violazione della legge applicabile.

### Obbligo o facoltà di conferire i dati

Oltre a quanto specificato, l'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta o, comunque, indicati in contatti per l'invio di comunicazioni o di eventuale documentazione. Il mancato conferimento dei dati (ad esempio i dati anagrafici, recapiti telefonici, indirizzo email) necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto.

### Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, secondo il principio di limitazione della conservazione, previsto all'art.5 del Regolamento UE o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

### Destinatari dei dati

I dati non sono destinati a terzi, se non al personale del Comune appositamente designato per l'istruttoria amministrativa; tali dati non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

I dati personali degli utenti che chiedono l'invio di materiale informativo (risposte a quesiti, avvisi, informazioni, ecc.) sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui:

- Ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste.
- La comunicazione è imposta da obblighi di legge o di regolamento.
- Durante un procedimento amministrativo.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a Paesi terzi e al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Dati di contatto del titolare

Titolari del trattamento dei dati personali effettuato mediante i siti web sono il Comune di Trapani – Settore 3°, servizio Urbanistica, le cui sedi potranno essere consultate attraverso il seguente link: <http://www.comune.trapani.it/urbanistica/urbanistica/>.

### Diritti degli Interessati

In base all'art.15 e seguenti del REGOLAMENTO UE, gli interessati ovvero le persone fisiche cui si riferiscono i dati, possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti nei confronti del Titolare; in particolare il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se essi risultano incompleti o erronei e la cancellazione, se essi sono stati raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del TITOLARE. Per tali motivi, è possibile rivolgersi al Titolare, al seguente indirizzo pec: [terzo.settore@pec.comune.trapani.it](mailto:terzo.settore@pec.comune.trapani.it). L'interessato potrà proporre reclamo all'Autorità di controllo italiana, Garante per la protezione dei dati personali (Garante per la Privacy) con sede in ROMA, Piazza diMonte Citorio n.121, CAP 00186.

### Modifiche

Il Comune di Trapani riserva di modificarne o semplicemente aggiornarne il contenuto, in parte o completamente, anche a causa di variazioni della normativa e che verranno pubblicate sui siti e acquisite efficacia vincolante. Il Comune di Trapani invita l'utente a visitare con regolarità i siti web affinché possa essere sempre aggiornato ed avere cognizione della più recente ed aggiornata versione della presente Privacy Policy.

## DICHIARAZIONE DEL PROGETTISTA

Cognome e  
Nome \_\_\_\_\_

Iscritto all'ordi-  
ne/collegio \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

al n. \_\_\_\_\_

*N.B. : Tutti gli altri dati relativi al progettista (anagrafici , timbro ecc.) sono contenuti nell'allegato "Soggetti coinvolti"*

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli [artt. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000](#), sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

#### 1) Tipologia di intervento e descrizione sintetica delle opere

**che i lavori riguardano l'immobile individuato nella comunicazione di inizio lavori** di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate a **comunicazione di inizio lavori** in quanto rientrano nella seguente **tipologia di intervento**:

- 1.1  **gli interventi di manutenzione straordinaria di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica n. 380/2001, come introdotto dall'articolo 1, ivi compresa l'apertura di porte interne o lo spostamento di pareti interne, sempre che non riguardino le parti strutturali dell'edificio; (articolo 3 della comma 2 lettera a) L.R. n.16/2016);**
- 1.2  **le modifiche interne di carattere edilizio dei fabbricati adibiti ad esercizio d'impresa, comprese quelle sulla superficie coperta, che non comportino un cambio di destinazione d'uso e non riguardino parti strutturali; (articolo 3 comma 2 lettera c) della L.R. n.16/2016);**
- 1.3  **opere interne per la chiusura di terrazze di collegamento e/o la copertura di spazi interni con strutture precarie ai sensi dell'art.20 comma 1 L.R. n.4/2003;**
- 1.4  **opere interne per la chiusura di verande e balconi con strutture precarie ai sensi dell'art.20 comma 3 L.R. n.4/2003;**

**e che inoltre riguarda: (solo nel caso di presentazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP):**

- 1.5  **attività che rientrano nell'ambito del procedimento automatizzato ai sensi degli articoli 5 e 6 del d.P.R. n. 160/2010;**
- 1.6  **attività che rientrano nell'ambito del procedimento ordinario ai sensi dell'articolo 7 del d.P.R. n. 160/2010.**

**e che consistono in:**

---

---

---

---

**QUALORA, PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO, SIA NECESSARIO PRESENTARE ALTRE ASSEVERAZIONI, RELAZIONI, SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI E/O ACQUISIRE AUTORIZZAZIONI, SI RINVIA, OVE COMPATIBILI, ALLE RELATIVE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE E NEL QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA SCIA**

#### 2) Disciplina scarichi

**che l'intervento, in relazione agli eventuali scarichi idrici previsti nel progetto**

- 2.1  **E' soggetto:**
- 2.1a  **ad autorizzazione allo scarico (suolo, corpo idrico etc) ai sensi dell'art.124 del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii., si allega pertanto la documentazione relativa alla realizzazione del sistema di trattamento e smaltimento dei reflui propedeutica al rilascio della citata autorizzazione da richiedere ad ultimazione delle suddette opere;**
- 2.1b  **S.C.I.A. ai fini dell'attivazione dello scarico in pubblica fognatura secondo quanto previsto dal Regolamento Comunale per lo scarico delle acque reflue in fognatura approvato in data 20/10/2015.**
- 2.1c  **ad A.U.A. ai sensi del D.P.R. n.59/13;**
- 2.2  **non è soggetto ad autorizzazione allo scarico ai sensi dell'art.124 del D.Lga 152/06 e ss.mm.ii./SCIA attivazione**

scarichi in pubblica fognatura/comunicazione, atteso che:

2.2a  dall'immobile in cui si interviene non si originano scarichi;

15.2b  che l'intervento oggetto della presente non modifica le caratteristiche qualitative e/o quantitative dei reflui;

2.2c  i reflui saranno depositati previo trattamento, in vasca a tenuta, (specificare i motivi dell'impossibilità a recapitare gli stessi in un corpo ricettore quale fognatura, suolo, corpo idrico), si allega pertanto la documentazione necessaria alla valutazione del progetto;

### 3) Altre comunicazioni, segnalazioni, asseverazioni etc.

che per la realizzazione dell'intervento edilizio sono necessarie le seguenti segnalazioni, asseverazioni, comunicazione e notifiche che si presentano contestualmente alla CILA

| Comunicazioni, segnalazioni etc. | Autorità competente |
|----------------------------------|---------------------|
|                                  |                     |
|                                  |                     |

### 3) Atti di assenso da acquisire

che la realizzazione dell'intervento edilizio è subordinata al rilascio dei seguenti atti di assenso, obbligatori ai sensi delle normative di settore, per cui si richiede la loro acquisizione d'ufficio sulla base della documentazione allegata alla presente comunicazione:

| Tipologia di atto                                 | Autorità competente al rilascio |
|---|---------------------------------|
| <i>deroga, autorizzazione paesaggistica, ecc.</i> |                                 |
|   |                                 |
|   |                                 |
|   |                                 |

### NOTE:

#### ASSEVERAZIONE DEL PROGETTISTA

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, esperiti i necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, consapevole di essere passibile dell'ulteriore sanzione penale nel caso di falsa asseverazione circa l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell'art. 19 della l. n. 241/90

#### ASSEVERA

la conformità delle opere sopra indicate, compiutamente descritte negli elaborati progettuali, agli strumenti urbanistici approvati e non in contrasto con quelli adottati, la conformità al Regolamento Edilizio Comunale, al Codice della Strada, nonché al Codice Civile e assevera che le stesse rispettano le norme di sicurezza e igienico/sanitarie e le altre norme vigenti in materia di urbanistica, edilizia, e quanto vigente in materia, come sopra richiamato.

Il sottoscritto dichiara che quanto forma oggetto della presente relazione di asseverazione rientra tra le competenze professionali dello scrivente secondo quanto stabilito dalle leggi e regolamenti in materia, e inoltre che l'allegato progetto è compilato in piena conformità alle norme di legge e dei vigenti regolamenti comunali, nei riguardi pure delle proprietà confinanti essendo consapevole che la presente dichiarazione non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990.

Data e luogo

Il Progettista

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)**

Il d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

**Finalità del trattamento.** I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

**Ambito di comunicazione.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP/SUE.

Titolare del trattamento: **SUAP/SUE di TRAPANI**

**QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA CILA**

| ALLEGATO                            | DENOMINAZIONE   | QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO | CASI IN CUI È PREVISTO  |
|-------------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/>            | Procura/delega  | -                                 | Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Soggetti coinvolti  | g), h)                            | Sempre obbligatorio   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Titolo di proprietà   | a)                                | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>            | Ricevuta di versamento dei <b>diritti di istruttoria</b> pari ad € <b>51,65 per ogni unità immobiliare</b> su c.c.p. n.46580387 intestato Tesoreria Comunale di Trapani causale " <b>diritti di istruttoria URBANISTICA cap. 1984</b> " o bonifico IBAN IT80 1076 0116 4000 0004 6580 387 | -                                 | Sempre obbligatorio <b>per procedimento SUE</b>   |
| <input type="checkbox"/>            | Ricevuta di versamento dei <b>diritti di istruttoria</b> pari ad € <b>51,65 per ogni unità immobiliare</b> su c.c.p. n. 6638999 intestato Tesoreria Comunale di Trapani causale " <b>diritti di istruttoria SUAP cap. 1984</b> " o bonifico IBAN IT45Z0760116400000006638999              | -                                 | Sempre obbligatorio <b>per procedimenti SUAP</b>  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Copia del documento di identità del/i titolare/i e del tecnico  | -                                 | Sempre obbligatorio   |
| <input type="checkbox"/>            | Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti)  | a)                                | Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento  |
| <input type="checkbox"/>            | Ricevuta di versamento a <b>titolo di oblazione per ogni unità immobiliare</b> su c.c.p. n.46580387 intestato Tesoreria Comunale di Trapani causale " <b>sanzione pecuniaria URBANISTICA cap. 3354</b> " o bonifico IBAN IT80 1076 0116 4000 0004 6580 387                                | d)                                | Se l'intervento è in corso di esecuzione ovvero se l'intervento è stato già realizzato <b>per procedimenti SUE</b>  |
| <input type="checkbox"/>            | Ricevuta di versamento a <b>titolo di oblazione per ogni unità immobiliare</b> su c.c.p. n.6638999 intestato Tesoreria Comunale di Trapani causale " <b>sanzione pecuniaria urbanistica SUAP cap. 3354</b> " o bonifico IBAN IT45Z0760116400000006638999                                  | d)                                | Se l'intervento è in corso di esecuzione ovvero se l'intervento è stato già realizzato <b>per procedimenti SUAP</b> |

|  |   |    |   |
|--|---|----|---|
| <input checked="" type="checkbox"/>                                    | Copia dei documenti d'identità dei comproprietari   | -  | Se gli eventuali comproprietari dell'immobile hanno sottoscritto gli elaborati allegati   |
| <input type="checkbox"/>   | Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti)  | b) | Se non si ha titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento  |
| <input type="checkbox"/>   | Notifica preliminare (articolo 99 del d.lgs. n.81/2008)   | i) | Se l'intervento ricade nell'ambito di applicazione dell'articolo 99, comma 1, del d.lgs. n. 81/2008 e la notifica non è stata già trasmessa |
| <b>DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE</b> |   |    |   |
| <input type="checkbox"/>   | Elaborati grafici, in scala 1:100 ( <i>piante, sezioni, relazione tecnica e foto</i> ) dello stato di fatto e di progetto (in scala 1:100) debitamente datato e firmato da tecnico abilitato, comprensiva di destinazione d'uso di ogni ambiente, con l'individuazione nel PRG;   | -  | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Calcolo della superficie finestrata ( <i>per la residenza art. 61 co. 1 lett. a) del R.E.C.) - (per le attività art 61 co. 2 lett b) del R.E.C.);</i>   | -  | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Estremi del progetto approvato e dei titoli abilitativi di cui al quadro i) o Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa dalla ditta e dal tecnico nelle modalità di cui al DPR 445/2000 attestante che l'immobile è stato edificato in epoca antecedente all'anno 1942 e che da allora ad oggi non sono intervenute modifiche tali da dover richiedere concessioni edilizie, autorizzazioni, DIA/SCIA o da dover effettuare comunicazioni, allegando documentazione esaustiva comprovante ciò; | -  | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Estremi di identificazione catastale  | -  | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Dati della ditta esecutrice dei lavori (C.Fiscale, P.Iva, INAIL etcc.) necessari a poter verificare la regolarità contributiva della stessa (DURC)  | h) | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Indicazione della Ditta autorizzata a cui sono stati affidati gli sfabbricidi   | i) | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Copia della documentazione relativa al sistema di smaltimento dei reflui, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii.  | l) | Sempre obbligatori  |
| <input type="checkbox"/>   | Dichiarazione, a firma di un professionista abilitato alla progettazione, che asseveri che venga rispettato il requisito di non visibilità, nei casi di prossimità a pubbliche strade e piazze o che siano contenuti entro un'inclinata a 45° dalla sommità del parapetto esistente interposto fra tali opere e gli spazi pubblici (per gli interventi di cui all'art. 20 della L.r. 04/2003);  |    | Sempre obbligatori per quanto riguarda gli interventi di cui all'art. 20 L.R. 4/2003  |
| <input type="checkbox"/>   | Dichiarazione, a firma di un professionista abilitato alla progettazione, che asseveri che la tettoia da realizzare è una struttura facilmente smontabile in legno o in metallo di modesta ma adeguata sezione con una superficie di $\leq 20.00$ mq con una copertura di peso non superiore a 15 Kg/mq (policarbonato, plexiglass onduline, tavolato ecc);   | -  |   |
| <input type="checkbox"/>   | Nel caso di realizzazione di tettoia su veranda non   |    |   |

|                          |   |  |  |
|--------------------------|---|--|--|
|                          | assentita va integrato computo metrico relativa alla realizzazione della stessa con allegato attestazione di versamento della somma pari al 5% della stessa;  |  |  |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione, a firma di un professionista abilitato alla progettazione, che asseveri che la tettoia/chiusura della veranda ricade su area interna/privata e non è prospiciente via o spazi pubblici;  |  |  |
| <input type="checkbox"/> | Attestazione dell'avvenuto versamento degli oneri concessori (€25/mq per chiusura veranda ed €50/mq per tettoia) su c.c.p. n.46580387 intestato Tesoreria Comunale di Trapani causale " <b>realizzazione tettoia e/o chiusura veranda art.20 LR n°4/2003 cap. 3352</b> " o bonifico cod. IBAN IT80 1076 0116 4000 0004 6580 387 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso obbligatori ai sensi delle normative di settore ( <i>specificare</i> )<br><br>_____  |  |  |

| <b>ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI ALTRE COMUNICAZIONI, SEGNALAZIONI, ASSEVERAZIONI O NOTIFICHE (SCIA UNICA)</b> |   |    |  |
|---|---|----|--|
| <input type="checkbox"/>  | Documentazione necessaria per la presentazione di altre comunicazioni, segnalazione ( <i>specificare</i> )                          | 2) |  |
| <b>RICHIESTA DI ACQUISIZIONE DI ATTI DI ASSENSO</b>   |   |    |  |
| <input type="checkbox"/>  | Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso obbligatori ai sensi delle normative di settore ( <i>specificare</i> ) | 3) |  |

Il/I Dichiarante/i

\_\_\_\_\_



codice fiscale

nato a  prov.  stato

nato il

residente in  prov.  stato

indirizzo  n.  C.A.P.

posta elettronica

## 2. TECNICI INCARICATI (compilare obbligatoriamente)

### Progettista delle opere architettoniche (sempre necessario)

incaricato anche come direttore dei lavori delle opere architettoniche

Cognome e Nome

codice fiscale

nato a  prov.  stato

nato il

residente in  prov.  stato

indirizzo  n.  C.A.P.

con studio in  prov.  stato

indirizzo  n.  C.A.P.

Iscritto all'ordine/collegio  di  al n.

Telefono  fax.  cell.

posta elettronica certificata

*Firma per accettazione incarico*

### Direttore dei lavori delle opere architettoniche (solo se diverso dal progettista delle opere architettoniche)

Cognome e Nome

codice fiscale

nato a  prov.  stato

nato il



