



**Comune di Trapani**  
 Provincia Regionale di Trapani

**Settore I°**

COMUNE DI TRAPANI  
 UFF. AFFARI GIUNTA E DET. DIRIGENZIALI  
 DETERMINA PERVENUTA IL 07 SET 2013  
 Prot. Int. 1832

**Servizio Staff Sindaco**

**Determinazione del Responsabile**

Data	N°	Registro Settore	Categoria	Classe	Fascicolo
30 SET. 2013	410	I			

**Oggetto:** Missione a Roma Sindaco Dott. Vito Damiano dal 02 al 04 Ottobre 2013.

**DETERMINAZIONE COMPORTANTE:**

- IMPEGNO DI SPESA
- PRENOTAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA
- LIQUIDAZIONE DI SPESA

**FORMULATA A SEGUITO DI:**

- CONFORME PROPOSTA DEL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- PROCEDIMENTO DIRETTAMENTE ATTIVATO DALL'UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO

COMUNE DI TRAPANI 2038  
 UFFICIO RAGIONERIA  
**ARRIVATO**  
 Il 30 SET. 2013

Addi 30 SET 2013

FIRMA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria Cammarata

*Maria Cammarata*

ADOTTATA NEL TESTO CHE SEGUE

IL 30 SET. 2013

IL DIRIGENTE

Dott. Aldo Messina

REGISTRO GENERALE  
 DELLE DETERMINE

Prot. Int. 1885



CITTA' DI TRAPANI

Settore I°

Servizio Staff Sindaco

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Data	N°	Registro	Categoria	Classe	Fascicolo
30 SET. 2013	420	3			

**Oggetto :** Missione a Roma del Sindaco - Impegno di spesa.

**IL Responsabile del Procedimento**

Premesso che:

per impegni istituzionali il Sindaco di Trapani Dott. Vito Damiano deve recarsi a Roma dal 02 al 4 Ottobre p.v.;

da contatti avuti con i ministeri competenti sono stati concordati diversi incontri tutti da svolgersi nelle giornate di martedì, mercoledì e giovedì 2, 3 e 4 Ottobre p.v.;

- i predetti incontri *con le Amministrazioni Centrali* sono indispensabili al fine di velocizzare alcune situazioni in itinere riguardanti il futuro di questa A.C.;
- per quanto sopra, si rende necessario impegnare la somma per il viaggio e il soggiorno a Roma dal 02 al 04 Ottobre c.a.;
- Che la spesa presunta da impegnare per la missione ammonta a €1.000,00, nel rispetto delle misure fissate dal Decreto del Ministero dell'Interno e del Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato - Città ed autonomie locali, datato 4 agosto 2011 ;
- Visto l'articolo 8 del Decreto n.102 del 31.08.2013 del Ministero dell'Interno, che ha differito ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 da parte degli EE.LL. Al 30/11/2013;
- Visto che, ai sensi dell'art. 163 comma 3, del D.Lgs n.267/2000, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;
- Visto che ai sensi dell'art 163, comma 1, del D.Lgs 267/2000, durante l'esercizio provvisorio gli EE.LL. possono effettuare per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visti:

- l'art. 6, comma 2, lett. E della Legge 15/5/97, n. 127, come recepito dalla L.R.23/98 in base al quale sono attribuiti ai responsabili di settore tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- lo Statuto comunale per quanto concerne le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000;

## P R O P O N E

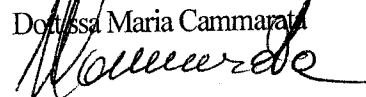
1) Di prendere atto che il Sindaco Dott. V. Damiano, per motivi istituzionali dovrà recarsi a Roma nei giorni 2, 3 e 4 Ottobre 2013.

2) Di impegnare la spesa di 1.000,00 per le spese viaggio e soggiorno, all'Intervento 03, del Servizio 01, della Funzione 01, del Titolo I della spesa del bilancio di previsione 2013 in corso di elaborazione in corrispondenza del cap. n. 10162, avente ad oggetto " Rimborsare spese di missione e aggiornamento per gli amministratori " del PEG 2012.

3) Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al precedente punto, ricorrendo l'esercizio provvisorio del Bilancio sino al 30/11/2013 ai sensi dell'art.8 c.3 del D.L. del 31/08/13, rispetta il limite di cui all'art.163, comma1, del D.Lgs.267/00. in relazione al 3^ comma del suddetto articolo;

4) Di stabilire che si procederà con successiva determina a liquidare quanto dovuto per le spese sostenute dall'Assessore, previa presentazione della relativa documentazione e nel rispetto dei limiti fissati dal decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato - Città ed autonomie locali datato 4 agosto 2011 per il rimborso spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali.

IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Maria Cammarata



IL DIRIGENTE

ai sensi e per gli effetti dei commi 1 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio n. 29 del 01.03.2013 è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del responsabile del procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto; esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso in senso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

DETERMINA

1) Fare propria la superiore proposta;

2) Di dare atto che la presente Determinazione:

- va inserita nell'elenco bimestrale delle Determine Dirigenziali da rimettere all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e al Segretario Generale a cura di ciascun Dirigente;
- va pubblicata, all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi nonché sul sito internet di questo Ente a cura del Responsabile del Procedimento;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il I° Settore, Ufficio Affari di Giunta e Determine Dirigenziali.

3) l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai commi 1,2,3 e 4 dell'art.10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n.29 del 01 marzo 2013;

Trapani, li 29/9/13

IL DIRIGENTE  
Dott. Aldo Messina

REFERITO/CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

CONFORMITÀ AL REFERITO DEL DIPENDENTE ADDETTO ALL'ALBO SOTTOFIRMATO SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ E QUINDI PER 15 GIORNI CONSECUTIVI.

ADDF' \_\_\_\_\_

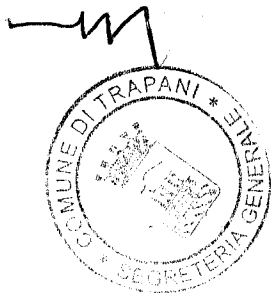
IL DIPENDENTE ADDETTO ALL'ALBO  
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
\_\_\_\_\_

MISS  
4/10/2

Per copia conforme all'originale  
Trapani, il 30 SET. 2013  
IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Aldo Messina



A1  
A2  
A  
B  
B1  
C  
D  
E



# Comune di Trapani

Piazza V.Veneto 1 - 91100 Trapani  
C.F.: 80003210814  
Rec. tel. 0923 - 590111

Allegato all'atto 420 del 30-09-2013

Responsabile: RESPONSABILE STAFF SINDACO

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

MISSIONE A ROMA DEL SINDACO DOTT.V.DAMIANO DAL 2 AL  
4/10/2013

Determina Dirigenziale 420 del 30-09-2013  
Immed. Eseguita/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267  
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5  
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **10162** Art. **0** di Spesa a **COMPETENZA**  
Cod. Bil. (**1010103**) **PRESTAZIONI DI SERVIZI**

Denominato **RIMBORSO SPESE DI MISSIONE E AGGIORNAMENTO PER GLI AMMINISTRATORI**

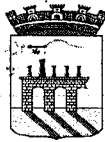
ha le seguenti disponibilita':

		Capitolo	Intervento
<b>A1</b>	Stanziamento di bilancio	2.000,00	1.029.584,52
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 30-09-2013	+	0,00
<b>A</b>	Stanziamento Assestato	=	2.000,00
<b>B</b>	Impegni di spesa al 30-09-2013	-	500,00
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 30-09-2013	-	0,00
<b>C</b>	Disponibilita' (A - B - B1)	=	1.500,00
<b>D</b>	Impegno <b>1577/2013</b> del presente atto	-	1.000,00
<b>E</b>	Disponibilita' residua al 30-09-2013 (C - D)	=	500,00

Fornitore:

L'ISTRUTTORE CONTABILE

TRAPANI, li 30-09-2013



# CITTÀ DI TRAPANI

II° SETTORE - Ufficio di Ragioneria  
Prot. N° 364 del 30.09.13

## Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(Art. 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

### DESCRIZIONE DELL'ATTO

Settore	n.	data	oggetto	importo	n. prot. attribuito
I°SETTORE STAFF SINDACO	420	30/09/2013	MISSIONE A ROMA DEL SINDACO DOTT.V.DAMIANO DAL 2 AL 4/10/2013	<b>1.000,00</b>	2038/13

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile Incaricato del Servizio Finanziario,

Vista la proposta di determinazione di cui all'oggetto,

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trapani,

**appone**

a norma dell'art. 151, comma 4, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il visto di regolarità contabile sulla proposta di determinazione di cui all'oggetto e ne rilascia attestazione di copertura finanziaria per la complessiva somma di **€. 1.000,00** agli interventi, servizi, funzioni e titoli di seguito elencati, della spesa del bilancio di Previsione 2013 in corso di elaborazione ed approvazione da parte del Consiglio Comunale e al corrispondente capitolo del PEG Globalizzato 2012, come si può evincere dall'allegato prospetto contabile:

Interventi	Servizi	Funzioni	Titoli	Capitoli	Importo
03	01	01	I	10162	1.000,00

**II RAGIONIERE GENERALE**  
( Dott. Gioacchino Petrusa )