

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BELLOMO VINCENZO
Indirizzo	
Telefono	0923-590315
Fax	0923-590268
E-mail	vincenzo.bellomo@comune.trapani.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	05/ 03/ 1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date da luglio 2008 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità da febbraio 2004 a giugno 2008
- dal novembre 1994 al gennaio 2004
- dal marzo 1994 a ottobre 1994
- dal settembre 1983 al febbraio 1994
- dal 10/03/1983 al mese di agosto 83
- dal 1973 al 1979
- ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Comune di Trapani – piazza Vittorio Veneto, 1.
- Personale
Contratto di lavoro a tempo indeterminato
Responsabile servizio contabilità del personale
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – CATEGORIA D 1 – VINCITORE CONCORSO INTERNO -
RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE COMUNE DI TRAPANI
ISTRUTTORE CONTABILE – CATEGORIA C – RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE
COMUNE DI TRAPANI
ISTRUTTORE CONTABILE – SERVIZIO MERCATO ITTICO – COMUNE DI TRAPANI
ISTRUTTORE CONTABILE – SETTORE ECOLOGIA E AMBIENTE – COMUNE DI TRAPANI
ASSUNTO AL COMUNE DI TRAPANI CON LA QUALIFICA DI RAGIONIERE – VINCITORE DI CONCORSO
ESTERNO – ATTIVITÀ FINANZIARIA – SERVIZIO PENSIONI.
RAGIONIERE – CONTABILE PRESSO LA RE.CO.VE.CO. S.P.A. DI GROSSETO IN SERVIZIO PRESSO LA
CONSOCIATA I.M.T.A.P. S.P.A. FILIALE DI TORINO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- anno 1972
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Diploma di ragioniere
- Istituto tecnico commerciale “S. Calvino” di Trapani
- RAGIONERIA – ECONOMIA - DIRITTO -
RAGIONIERE

- dal 1983 al 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Varie Partecipazione a corsi – seminari – convegni
I.T.A. – CESEL – EDK - PUBBLIFORMEZ

PAGHE E CONTRIBUTI – PERSONALE - FINANZA LOCALE

ALTRE LINGUA

ITALIANO (madrelingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE - INGLESE

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ADEGUATI REQUISITI CULTURALI IN RELAZIONE ALLA MATERIA CONTABILE – BUONA CAPACITA' RELAZIONALE E PROFESSIONALE E ATTITUDINE AD INTEGRARE COMPETENZE DIVERSE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURATE DURANTE IL CORSO DI TUTTA LA CARRIERA PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA E CAPACITA' DI UTILIZZO DELLE PROCEDURE INFORMATICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE AUTO CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

F.TO - RAG. VINCENZO BELLOMO